

Lo Básico:

Los estándares básicos de empleo en Ontario

¿QUÉ ES LA LEY DE NORMAS DE EMPLEO DE ONTARIO?

La Ley (El Acta) de Normas de Empleo (ESA) es la normativa mínima que debe cumplir su empleador. No puede renunciar a sus derechos. Incluso si firma un contrato en el que acepta trabajar por debajo de estas normas, sigue teniendo derecho a ellas. No es necesario ser ciudadano, residente permanente o tener un permiso de trabajo para estar cubierto por el ESA. Incluso si está en periodo de prueba, a tiempo parcial o temporal, sigue estando cubierto por el ESA.

Sin embargo, la ley no cubre a todos los trabajadores por igual. Algunos trabajadores, como los agrícolas o los superintendentes de edificios, no tienen los mismos derechos al salario mínimo o al pago de horas extras, por ejemplo. Además, si eres autónomo/independiente, no estás cubierto por el ESA. Por último, los trabajos regulados por el gobierno federal, como los de los bancos o las telecomunicaciones, están cubiertos por el Código Laboral de Canadá.

Esta hoja informativa no cubre todos los detalles del ESA. Llame al Centro de Acción de los Trabajadores (WAC) si necesita ayuda sobre sus derechos en su lugar de trabajo.

SALARIO MÍNIMO

En la mayoría de los trabajos, debe ganar al menos el salario mínimo por cada hora que trabaje. Incluso si trabaja a comisión o por encargo de trabajo específico, tiene derecho a percibir el salario mínimo. El salario mínimo general es de 17,95 dólares por hora. Sin embargo, los estudiantes menores de 18 años que trabajan 28 horas o menos a la semana ganan un mínimo de 16,90 dólares por hora.

HORAS DE TRABAJO

Por lo general, su horario máximo de trabajo es de 8 horas diarias y 48 horas semanales. Su empleador puede pedirle que acepte por escrito trabajar más del máximo semanal.

El empleador debe darle un descanso (break) no remunerado de 30 minutos durante cada período de 5 horas de trabajo. La pausa puede dividirse en dos descansos (breaks) de 15 minutos.

No hay reglas sobre cuándo debe su empleador darle su horario de trabajo. No hay normas sobre la obligación de trabajar un número mínimo de horas a la semana.

HORAS EXTRAORDINARIAS

Después de trabajar 44 horas en una semana, debe recibir 1,5 veces su salario normal por cada hora extra trabajada. Su empleador puede pedirle que promedie sus horas extras en más de una semana. Por ejemplo, si trabaja 40 horas una semana y 60 la siguiente, de promedio ha trabajado 50 horas a la semana. En ese caso, sólo se le pagarán 12 horas extraordinarias en lugar de 16 si es que no se hace la promediación.

También, puede acordar por escrito con su empleador que le conceda tiempo libre remunerado en lugar de pagar las horas extraordinarias. Debe obtener 1,5 horas de tiempo libre remunerado por cada hora extra.

Lo Básico:

Los estándares básicos de empleo en Ontario

PERMISOS CON PROTECCIÓN DEL EMPLEO

Tiene derecho a varios permisos protegidos de su puesto de trabajo. Entre ellos se encuentran, por ejemplo:

Licencia por enfermedad: 3 días de permiso no remunerado por enfermedad personal, lesiones o urgencias médicas.

Permiso por responsabilidad familiar: 3 días no remunerados por enfermedad, lesión, emergencia médica o asunto urgente de los miembros de la familia.

Permiso por embarazo: Las empleadas embarazadas tienen derecho a un permiso no remunerado de hasta 17 semanas.

Permiso parental: Las madres que han tomado un permiso por embarazo pueden disfrutar de hasta 61 semanas de permiso no remunerado. Todos los demás padres pueden disfrutar de hasta 63 semanas de permiso no remunerado.

TIEMPO Y PAGO DE VACACIONES

Después de trabajar para el mismo empleador durante 1 año, tiene derecho a tomar 2 semanas de vacaciones pagadas. Después de trabajar para el mismo empleador durante 5 años, tiene derecho a tomar 3 semanas de vacaciones.

El tiempo de vacaciones y la remuneración de las vacaciones son diferentes. Aunque no tenga derecho a vacaciones en el primer año de trabajo, o no las tome, tiene derecho a su pago de vacaciones. Incluso después de trabajar 1 hora, tiene derecho a recibir el pago de vacaciones.

Su pago de vacaciones comienza con el 4% de cada dólar que gana. Después de haber trabajado para la misma compañía durante 5 años, su paga de vacaciones es del 6% por cada dólar que gane.

Por lo general, el pago de vacaciones se paga en el momento de tomarlas. También puede tener un acuerdo para que le hagan el pago de vacaciones en cada cheque de remuneración.

DÍAS FESTIVOS

Tiene derecho a 9 días festivos pagados al año: El Año Nuevo, Día de la Familia, Viernes Santo, Día de la Reina Victoria, Día de Canadá, Día del Trabajo, Acción de Gracias, Navidad y Boxing Day (Día de Rebajas).

La remuneración de los días festivos es la suma de los ingresos de las 4 semanas anteriores dividida por 20. Para tener derecho al pago de los días festivos, el trabajador debe trabajar su turno regular antes y después del día festivo.

Si trabaja en un día festivo, puede acordar por escrito que se le pague una tasa de (1,5 veces su salario habitual por hora) y el pago del día festivo. También puede trabajar el día festivo a su tarifa habitual y tomarse otro día libre con la paga de festivo.

AVISO DE DESPIDO Y PAGO

Su jefe puede despedirle sin previo aviso si ha trabajado menos de 3 meses. Después de 3 meses, su jefe debe avisarle por escrito de la fecha de su despido. Si no recibe el preaviso, debe recibir una indemnización por despido o una combinación de ambos. La cantidad de la compensación por despido o del preaviso que reciba depende del tiempo que haya trabajado para su empleador, hasta un máximo de 8 semanas por haber trabajado 8 años.

Lo Básico:

Los estándares básicos de empleo en Ontario



DERECHOS DE LOS TRABAJADORES DE AGENCIA TEMPORAL

En general, los trabajadores de las agencias de trabajo temporal tienen los mismos derechos que los demás empleados en conformidad con el ESA. Además, recuerde que:

- Una agencia no puede cobrarle una comisión por ser su empleadx o por ayudarle a encontrar un trabajo.
- Si una agencia le ofreció una contratación de 3 meses o más, pero le despidieron antes de tiempo, debe recibir 1 semana de preaviso o una compensación en lugar del preaviso.
- Si una agencia no le paga su salario, entonces la compañía cliente es responsable del dinero que se le debe.

CÓMO Luchar Y DEFENDER SUS DERECHOS

No se le puede sancionar por reclamar o exigir cualquiera de sus derechos en el trabajo.

Por favor llame a nuestra línea de atención acerca de los derechos de los trabajadores en el Centro de Acción de los Trabajadores (WAC) para obtener más información sobre cualquier problema que tenga con sus derechos en el trabajo.

416-531-0778 | www.workersactioncentre.org

Si se vulneran(violan) sus derechos, una opción es presentar una demanda gratuita en el Ministerio del Trabajo o presentar una denuncia en un juzgado de menor cuantía.

1-800-531-5551 | www.labour.gov.on.ca/